

**PRIMARIA COMUNEI ȘIEU-ODORHEI  
COMISIA DE CONCURS**

**BAREM DE CORECTARE** pentru concursul din data de 20.07.2022 organizat de către Primăria Comunei Șieu-Odorhei pentru ocuparea funcției contractuale, pe durată nedeterminată de muncitor, Compartiment situații de urgență și administrativ gospodăresc.

**Varianta 1**

**1.Ce reprezintă ansamblul activităților edilitar-gospodărești-conform O-G.nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale-20 puncte.**

ART. 2

(1) Activitățile edilitar-gospodărești reprezintă ansamblul acțiunilor de utilitate și interes local, desfășurate din inițiativa și sub organizarea autorităților administrației publice locale, prin care se asigură buna gospodărire, păstrarea curățeniei, respectarea normelor de igienă, precum și înfrumusețarea localităților urbane și rurale de pe întreg cuprinsul țării.-10 puncte

(2) *Organizarea, derularea și participarea la activitățile edilitar-gospodărești constituie o obligație permanentă a consiliilor județene, a consiliilor locale și a primarilor, a autorităților și instituțiilor publice, a operatorilor economici, cu sau fără personalitate juridică, precum și a celorlalte persoane fizice și juridice.*-10 puncte.

**2.Enumerati cel puțin trei obiective de lucrari stabilite de consiliile locale prin hotarare, vizand buna gospodarire si intretinerea localitatilor. O-G.nr.21/2002 privind gospodărirea localităților urbane și rurale-20 puncte.-7/3.**

ART. 12

(1) Consiliile locale pot stabili ca unele dintre obiectivele vizând buna gospodărire, întreținere, curățenie și înfrumusețare a localităților să fie realizate, integral sau parțial, prin contribuția directă a cetățenilor.

#M1

(2) *Obiectivele prevăzute la alin. (1) se stabilesc de consiliile locale, prin hotărâre adoptată cu votul majorității consilierilor în funcție, și pot consta în:*

#B

- a) amenajarea și repararea de străzi și trotuare;
- b) săparea și amenajarea șanțurilor și rigolelor;
- c) realizarea de podețe;

- d) curățarea cursurilor de apă, a lacurilor și bălților, precum și a malurilor acestora;
- e) amenajarea de locuri speciale pentru depozitarea reziduurilor menajere și a gunoaielor;
- f) curățarea și amenajarea locurilor virane;
- g) curățenia în parcuri, amenajarea de alei, inclusiv confecționarea și instalarea de bănci.

**3. Care este modalitatea prin care are loc încadrarea în munca a personalului contractual? 20 puncte**

- ART. 554 O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ.

**Încadrarea și promovarea personalului contractual**

(7) Ocuparea unui post vacant sau temporar vacant se face prin concurs sau examen pe baza regulamentului-cadru ce cuprinde principiile generale și care se aprobă prin hotărâre a Guvernului sau alte acte normative specifice.

**4. Ce înțeles au următorii termeni conform Legii nr.319/2006**

**,legea securității și sănătății în muncă:**

**LUCRĂTOR; ANGAJATOR; ACCIDENT DE MUNCĂ; ECHIPAMENT DE MUNCĂ ; LOC DE MUNCĂ , -20/4/5 puncte.**

**ART. 5**

În sensul prezentei legi, termenii și expresiile de mai jos au următorul înțeles:

a) lucrător - persoană angajată de către un angajator, potrivit legii, inclusiv studenții, elevii în perioada efectuării stagiului de practică, precum și ucenicii și alți participanți la procesul de muncă, cu excepția persoanelor care prestează activități casnice;

b) angajator - persoană fizică sau juridică ce se află în raporturi de muncă ori de serviciu cu lucrătorul respectiv și care are responsabilitatea întreprinderii și/sau unității;

g) accident de muncă - vătămarea violentă a organismului, precum și intoxicația acută profesională, care au loc în timpul procesului de muncă sau în îndeplinirea îndatoririlor de serviciu și care provoacă incapacitate temporară de muncă de cel puțin 3 zile calendaristice, invaliditate ori deces;

i) echipament de muncă - orice mașină, aparat, unealtă sau instalație folosită în muncă;

k) loc de muncă - locul destinat să cuprindă posturi de lucru, situat în clădirile întreprinderii și/sau unității, inclusiv orice alt loc din aria întreprinderii și/sau unității la care lucrătorul are acces în cadrul desfășurării activității;

**5. Enumerați cel puțin trei obligații ale lucrătorilor conform Legii nr.319/2006 ,legea securității și sănătății în muncă-20 puncte**



## ART. 23

(1) În mod deosebit, în scopul realizării obiectivelor prevăzute la art. 22, lucrătorii au următoarele obligații:

a) să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;

b) să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;

c) să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;

d) să comunice imediat angajatorului și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;

e) să aducă la cunoștință conducătorului locului de muncă și/sau angajatorului accidente suferite de propria persoană;

f) să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;

g) să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;

h) să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;

i) să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.

(2) Obligațiile prevăzute la alin. (1) se aplică, după caz, și celorlalți participanți la procesul de muncă, potrivit activităților pe care aceștia le desfășoară.

### Comisia de concurs :

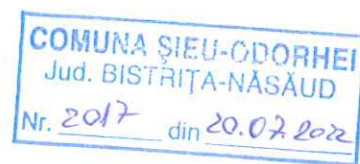
1. Ersilia-Ionela NĂSĂUDEAN -secretar general comuna Șieu-Odorhei, județul Bistrița-Năsăud - **președinte** \_\_\_\_\_

2. Olimpiu MICAN , inspector superior primăria Șieu-Odorhei , județul Bistrița-Năsăud-  
**membru** \_\_\_\_\_

3. Laura-Camelia CORCI , inspector principal primăria Șieu-Odorhei, județul Bistrița-Năsăud-  
**membru** \_\_\_\_\_

Secretar al comisiei de concurs doamna Cornelia-Maria BELIGA referent principal în cadrul Primăriei Șieu-Odorhei \_\_\_\_\_

**PROCES - VERBAL**  
**de afisare a baremului de corectare**



**Azi data de 20.07.2022 ora 13,30 s-a afisat baremul pentru proba  
scrisa la concursul organizat pentru ocuparea funcției contractuale, pe  
durată nedeterminată de muncitor, Compartiment situații de  
urgență și administrativ gospodăresc.**

Secretar al Comisiei de Concurs - Cornelia –Maria BELIGA referent principal  
primăria Șieu-Odorhei \_\_\_\_\_

Șieu-Odorhei la 20.07.2022

COMISIA DE CONCURS  
Nr. 2018 din 20.07.2022

**PROCES - VERBAL**  
**privind desfășurarea probei scrise la concursul organizat în data de 20 .07. 2022 pentru ocuparea funcției contractuale, pe durată nedeterminată de muncitor, Compartiment situații de urgență și administrativ gospodăresc.**

Încheiat azi 20.07.2022 cu ocazia corectării lucrărilor la proba scrisă a concursului organizat pentru ocuparea funcției contractuale, pe durată nedeterminată de muncitor, Compartiment situații de urgență și administrativ gospodăresc.

din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei  
Șieu-Odorhei

Comisia de concurs a procedat la corectarea lucrărilor, iar punctajul acordat pentru lucrare a fost consemnat de către fiecare membru al comisiei de concurs în fișa individuală. Punctajul probei scrise s-a obținut ca medie aritmetică a punctajelor acordate de fiecare membru a comisiei de concurs.

Rezultatul probei scrise este :

Numele și prenumele candidatului	Punctajul total obținut
1899/05.07.2022	43.00

**Notă:** În cazul în care unul din candidați este nemulțumit de rezultatul obținut poate depune contestație în maxim 24 de ore de la afisarea rezultatelor la proba scrisă.

**Comisia de concurs :**

1.Ersilia-Ionela NĂSĂUDEAN -secretar general comuna Șieu-Odorhei,județul Bistrița-Năsăud - **președinte** \_\_\_\_\_

2.Olimpiu MICAN , inspector superior primăria Șieu-Odorhei , județul Bistrița-Năsăud-**membru** \_\_\_\_\_

3.Laura-Camelia CORCI , inspector principal primăria Șieu-Odorhei, județul Bistrița-Năsăud-**membru** \_\_\_\_\_

Secretar al comisiei de concurs doamna Cornelia-Maria BELIGA referent principal în cadrul Primăriei Șieu-Odorhei \_\_\_\_\_

**20.07.2022**